



ORDINE DEGLI ARCHITETTI. P.P. E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI BRINDISI

Relazione del Tesoriere al bilancio di previsione 2018

\*\*\*\*

Gentili Colleghe e Colleghi,

con la presente Relazione intendiamo riferire circa le linee direttrici che questo Consiglio intende adottare per la pianificazione delle proprie attività nell'esercizio 2018.

In merito alle attività del prossimo esercizio, si evidenzia che le entrate e le uscite previste riflettono un insieme di attività istituzionale che rappresenta il quadro di impegni istituzionali che il nuovo Consiglio entrante sarà chiamato a gestire e a definire nello specifico.

Il Bilancio Preventivo 2018 con i relativi schemi, che viene sottoposto all'approvazione, è stato redatto secondo uno schema di bilancio e modalità di tenuta delle scritture contabili che risultasse il più possibile conforme alle norme previste per l'amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici di cui alla legge 20/03/1975, n. 70 (Dpr 27/02/2003 n.97).

Il Bilancio di Previsione 2018, è stato costruito sulla base di linee di indirizzo ritenute strategiche da questo Consiglio insediatosi nel mese di ottobre 2018 volte a promuovere e perseguire azioni per:

- far sì che la formazione obbligatoria continua diventi occasione culturale e di crescita e non un mero adempimento obbligatorio, promuovendo iniziative di qualità, effettivamente utili ed operative all'esercizio della professione, a costi contenuti per gli iscritti o gratuite a carico dell'Ordine;
- incrementare e attivare servizi di supporto all'attività professionale;
- rafforzare la presenza e il ruolo dell'ordine e della categoria sia in ambito istituzionale che sociale;
- stimolare la partecipazione alle attività dell'Ordine e favorire un rapporto sempre più interattivo tra gli iscritti;
- ottimizzare i costi di gestione e funzionamento dell'Ordine.

**Il Bilancio Preventivo 2018** si compone dei seguenti documenti:

- Preventivo Finanziario/Gestionale delle entrate;
- Preventivo Finanziario/Gestionale delle uscite.

Nella predisposizione dei documenti proposti sono stati rispettati i principi di trasparenza dell'informazione fornita, nonché di prudenza nei criteri adottati, ritenuti indispensabili al fine di assicurare il necessario equilibrio finanziario ed economico dell'Ordine.

### **BILANCIO PREVENTIVO anno 2018**

L'obiettivo del Bilancio Preventivo è quello dell'equilibrio finanziario di pareggio sia in termini di competenza finanziaria che di cassa, nonché quello della coincidenza tra le due previsioni in quanto funzionale alla massimizzazione dell'efficienza nel nostro Ente.

#### **Le previsioni di entrata**

- 1)** Le *Entrate Contributive* sono state determinate sulla base dell'ammontare presunto del numero degli iscritti a fine anno 2017, mantenendo invariata la quota di mantenimento all'Albo rispetto alle scorse annualità (€ 230,00 x n. iscritti 482), pari al 83,79%;
- 2)** *Nuove iscrizioni* si prevedono 15 nuove iscrizioni lasciando anche qui inalterata la quota di € 150,00; pari al 1,70%;
- 3)** *Trasferimenti correnti da Regioni o Province e cancellazioni* sono stati previsti due trasferimenti che equivalgono ad una percentuale pari al 0,08% e cinque cancellazioni che equivalgono ad un a percentuale pari al 0,38%;
- 4)** *Entrate varie* si riferiscono a Diritti di Segreteria; Diritti Specifiche; Diritti di Mora e Sponsorizzazione equivalgono ad una percentuale pari al 14,06%.

#### **Le previsioni di uscita**

Sono state individuate con l'intento di rendere efficace ed efficiente lo svolgimento delle attività istituzionali e dei servizi forniti e risultano come di seguito articolate.

- *Spese attività istituzionali* rientrano fra le Spese di Attività Istituzionale contributi al CNAPPC, vedi punto 1 del Bilancio, tra quote iscritti e quote nuove iscritti esprimono una percentuale rispettivamente pari al 12,19% ed alla Federazione Ordini Architetti della Puglia, vedi punto 13 del Bilancio, con una percentuale pari al 1,13%;

- *Spese Ordinarie Funzionamento* troviamo le consulenze legali, vedi punto 9 del Bilancio, quest'anno è stato introdotto il documento sulla Privacy, con una percentuale pari al 1,75%;
- *Spese Fiscali* troviamo la tenuta della contabilità e consulenza del lavoro (vedi punto 3 del Bilancio) con una percentuale pari al 4,91%;
- *Spese per i Rappresentanti dell'Ordine* sono annoverate al punto 2 del Bilancio, con una percentuale pari al 15,54%;
- *Spese per abbonamenti* Rivista Europa Concorsi, vedi punto 4 del Bilancio, con una percentuale pari al 0,92%;
- *Spese di Gestione Ordinaria* risulta ricompreso l'ammontare dell'insieme dei costi amministrativi di gestione dell'Ordine, vedi punto 6 del Bilancio, con una percentuale pari al 9,89%, a cui bisogna aggiungere le spese postali, vedi punto 5 del Bilancio, ed imposte e tasse varie, vedi punto 7 del Bilancio, che insieme incidono con una percentuale pari 0,57%;
- *Spese per Attività Commissioni e Promozionali* quelle sostenute per il funzionamento delle Commissioni Istituzionali dell'Ordine per la gestione ed organizzazione di corsi, mostre, iniziative, formazione e convegni, vedi punto 8 del Bilancio, con una percentuale pari al 5,41%;
- *Spese per la manutenzione arredi ed attrezzature* rientrano quelle voci per l'ordinario funzionamento della sede, vedi punto 10 ed 11 del Bilancio, con una percentuale pari al 0,12%;
- *Spese del Personale* è stato previsto il costo del personale dipendente ed il valore tiene conto dell'organico attuale e delle normative vigenti, vedi punto 12 del Bilancio, con una percentuale pari 47,02%;
- *Spese e commissioni bancarie* è la voce che esprime in misura dell'ammontare delle spese bancarie e, più in generale, di tutti i costi relativi alla gestione dei rapporti di c/c bancario, vedi punto 14 del Bilancio, con una percentuale pari al 0,57%.

Il Bilancio Preventivo di massima anno 2018 è stato compilato con i criteri di prudenza tipici per una gestione di un Ordine Professionale ed ipotizza l'accertamento di somme pari ad € 132.306,00 alle quali si contrappongono uscite di pari valore.

Il Tesoriere  
Arch. Paolo Capoccia

